

Aufnahme einer weiteren rechnungsaktiven Anschrift
(Der Anschrift des/der Gebührenpflichtigen bleibt weiterhin bestehen.)

Gebührenpflichtige/r (i.d.R. Eigentümer/in)

Name, Vorname: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Kundennummer: _____

Verbrauchsstelle

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

An
Gemeindewerke Windeck
z.Hd. Frau Gropp / Frau Wirths
Rathausstr. 12
51570 Windeck-Rosbach

Fax: 02292 – 601 – 289
Email: carmen.gropp@gemeinde-windeck.de
baerbel.wirths@gemeinde-windeck.de

Eingangsstempel

Aktenzeichen / Geschäftsnummer

Einverständniserklärung:

Hiermit erkläre ich mich ausdrücklich damit einverstanden, dass nachfolgend aufgeführte Person/en mit rechnungsaktiver Anschrift im Kundenprogramm unter o.g. Verbrauchsstelle hinterlegt wird. Ich bin mir bewusst darüber, dass damit Bescheide, Ablesekarten, Mahnungen etc. der Person in kopierter Form zugehen. Die Löschung der rechnungsaktiven Anschrift ist schriftlich mitzuteilen.

Name, Vorname: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Ort, Datum

Unterschrift
(Gebührenpflichtige/r)

Unterschrift
(der aufzunehmenden Person/en)